



Stellenausschreibung

Der Berliner Leichtathletik- Verband e.V. sucht zum 01.03.2022 eine/n

Mitarbeiterin / Mitarbeiter für den Bereich Projekt Management/Geschäftsstelle (40 Stunden/ Woche)

Aufgaben

- Laufende Pflege und Bearbeitung der interaktiven Plattform für Vereine und Veranstaltungen des BLV
- Unterstützung des Geschäftsführers und die Mitarbeiter der Geschäftsstelle
- weitere projektbezogene Tätigkeiten wie z. B. Organisation von div. Events u.a. Team Berlin Präsentation, Verbandstage etc.
- Materialverkauf
- Bedienung des Front Office incl. Telefon
- Bedienung der internen Anfragen durch die BLV Ausschüsse
- Vorbereitung/Durchführung/Nachbereitung von Meisterschaften
- Mitarbeit im Wettkampfbüro während der Meisterschaften
- Generierung von öffentlichen Fördergeldern
- Unterstützung und Ausbau von Kooperationen
- Kommunikation mit Sponsoren, Partnern, Dienstleistern und öffentlichen Stellen
- Weitere projektbezogene Tätigkeiten, wie z.B. Büroorganisation, Umsetzung von Projektmaßnahmen, Abwicklung
- Laufende Pflege und Bestandsaufnahme der BLV Lagerräume
- Verwaltung des Lages und der Materialien
- Disposition und Pflege des BLV Autos
- Vorbereitung, Teilnahme und Protokollerstellung von Präsidiums- und Ausschuss-Sitzungen

- Laufende Umsetzung Datenschutz Bestimmungen (für BLV und Mitgliedsvereine)

Anforderungen

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor) bzw. Fachhochschulstudium oder vergleichbares Studium
- einschlägige, mehrjährige Erfahrungen im Bereich Verbandsarbeit und Projektmanagement
- fundierte Kenntnisse der Berliner Sportlandschaft und Erfahrungen bei der Projektabwicklung im Sport

- sehr gute Kenntnisse der Standardsoftware (Word, Excel, PowerPoint, Seltec, Phoenix, LADV etc.)
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit, Eigeninitiative, Organisationstalent, Kreativität
- Engagement, Flexibilität
- Fähigkeit zu selbstständigem und zielorientiertem Handeln
- Verantwortungsbewusstsein
- gutes Maß an sozialer und strategischer Kompetenz
- Projektbezogene Arbeiten in den Abendstunden und Bereitschaft zum Arbeiten an Wochenenden werden vorausgesetzt

Anerkannte Schwerbehinderte oder diesen gleichgestellten behinderten Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung inklusive Lebenslauf und Zeugnissen bis zum 15.02.2022 per E-Mail an Kai Apelt unter kai.apelt@leichtathletik-berlin.de oder per Post an:

Berliner Leichtathletik-Verband
Herrn Kai Apelt
Hanns-Braun-Straße / Turnhaus
4053 Berlin